

# TARIFERINGSBUREAU

## TARIFERINGSAANVRAAG “burgerrechtelijke aansprakelijkheid inzake motorrijtuigen” (BA Auto)

---

Het bijgevoegde formulier heeft als doel een tarifieringsaanvraag in te dienen bij het, door art. 9 bis van de wet van 21.11.1989, daartoe opgerichte Bureau.

Het formulier dient naar het volgende adres verstuurd te worden:

« TARIFERINGSBUREAU »  
P/A GEMEENSCHAPPELIJK MOTORWAARBORGFONDS  
Liefdadigheidstraat 33 Bus 1  
  
1210 BRUSSEL

### Wanneer mag U zich richten tot het Tarifieringsbureau?

Wanneer tenminste 3 verzekeringsondernemingen BA-motorrijtuigen, die U raadpleegde, geweigerd hebben U in BA auto te verzekeren.

Een voorstel van premie of een vrijstelling hoger dan de door de Koning bepaalde drempel wordt met een weigering gelijkgesteld (de verzekeringsonderneming moet U informeren over het feit dat U zich in deze situatie bevindt).

### Hoe dient U uw aanvraag bij het Tarifieringsbureau in?

U vult het hierbij gevoegde document “Tarifieringsaanvraag” in. Zorg ervoor dat U **al** de gevraagde inlichtingen doorgeeft. Indien een punt niet van toepassing is, gelieve “nihil” te schrijven.

Daarna stuurt U deze aanvraag, **behoorlijk ingevuld et ondertekend**, naar het Tarifieringsbureau, **vergezeld van de documenten** vermeld op pagina 6.

Zodra het secretariaat van het Tarifieringsbureau in het bezit is van uw **volledige en ondertekende** aanvraag en van **de bijlagen**, zal uw dossier aan het Tarifieringsbureau worden doorgegeven. Het Bureau beschikt dan over één maand om een tarifieringsvoorstel te doen.

Indien U beroep doet op een tussenpersoon (makelaar of agent), zal hij U bij de indiening van uw aanvraag helpen.

**Terug te sturen document:**

- per fax op het nummer **02/287.18.04**
- per post naar:

5.3

Voorbehouden aan de dienst

**TARIFERINGSBUREAU**  
P/A GEMEENSCHAPPELIJK MOTORWAARBORGFONDS  
Liefdadigheidstraat 33 bus 1  
  
1210 BRUSSEL

**GAAT HET OM EEN EERSTE AANVRAAG BIJ HET TARIFERINGSBUREAU OP NAAM VAN DE VERZEKERINGSNEMER :**       ja       neen

**I. VERZEKERINGSNEMER**

**Natuurlijke persoon:**

Naam \_\_\_\_\_ Voornaam : \_\_\_\_\_  
Geboortedatum (dd/mm/jjjj): \_\_\_\_\_ Geslacht : \_\_\_\_\_ Nationaliteit : \_\_\_\_\_  
 mannelijk  vrouwelijk  
Sociaal statuut :       1. bediende/arbeider       3. zelfstandige       5. gepensioneerde  
    2. werkzoekende       4. student       6. andere

**Rechtspersoon :**

Sociale benaming : \_\_\_\_\_ Juridische vorm : \_\_\_\_\_  
Activiteit : \_\_\_\_\_  
Naam van de contactpersoon : \_\_\_\_\_ Voornaam : \_\_\_\_\_  
 Mevrouw       Mijnheer

**Adres :**

Straat : \_\_\_\_\_ Nummer : \_\_\_\_\_ Bus : \_\_\_\_\_  
Postcode : \_\_\_\_\_ Gemeente : \_\_\_\_\_ Land : \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**Bankrekeningnummer van de verzekeringnemer:**    \_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_

**Aantal vorige verzekeraars :**      \_\_\_  
(tijdens de laatste 5 jaar)

**Reden voor de beëindiging van het laatste contract :** .....

---

**Indien een rubriek niet van toepassing is, gelieve er NIHIL in te schrijven.**

## TARIFERINGSAA NVRAAG

**II. GEBRUIKELIJKE BESTUURDERS** (Gegevens te verstrekken voor alle gebruikelijke bestuurders, ook voor de verzekeringsnemer indien hij gebruikelijke bestuurder is – blz. te fotokopiëren indien er meer dan twee bestuurders zijn).

	Gebruikelijke bestuurder
1. Naam en voornaam :  Geboren op (dd/mm/jjjj) - Geslacht :  Nationaliteit : Sociaal statuut :	..... ..... <input type="checkbox"/> Mannelijk <input type="checkbox"/> Vrouwelijk ..... <input type="checkbox"/> 1. bediende/arbeider <input type="checkbox"/> 3. zelfstandige <input type="checkbox"/> 5. gepensioneerde <input type="checkbox"/> 2. werkzoekende <input type="checkbox"/> 4. student <input type="checkbox"/> 6. andere
2. <b>Rijbewijs :</b>  Type – datum van uitreiking : Ingeval van verval van het recht tot sturen tijdens de afgelopen 3 jaar, preciseren :	.....      _ _ _ _ _  Aantal verval(-len)    _ _  Reden(en) : .....  Totale duur van de vervallen : ..... week(-eken)
3. <b>Schadegevallen tijdens de afgelopen 5 jaar</b>	<b>Gelieve de 5 jaar omvattend overzicht in te vullen</b> (zie bijlage)
4. Zijn er omstandigheden die het rijden beïnvloeden (ziekte, gebruik van medicatie, handicap) ? <u>Indien ja:</u> a) gelieve een apart blad bij te voegen waarop U aangeeft dat U geschikt bent tot het rijden (na raadpleging van uw arts) en dit document te ondertekenen b) Werd het gebruikte voertuig hieraan aangepast?	<div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> ja   <input type="checkbox"/> neen                     </div>          <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> ja   <input type="checkbox"/> neen                     </div>

	Gebruikelijke bestuurder
1. Naam en voornaam :  Geboren op (dd/mm/jjjj) - Geslacht :  Nationaliteit : Sociaal statuut :	..... ..... <input type="checkbox"/> Mannelijk <input type="checkbox"/> Vrouwelijk ..... <input type="checkbox"/> 1. bediende/arbeider <input type="checkbox"/> 3. zelfstandige <input type="checkbox"/> 5. gepensioneerde <input type="checkbox"/> 2. werkzoekende <input type="checkbox"/> 4. student <input type="checkbox"/> 6. andere
2. <b>Rijbewijs :</b>  Type – datum van uitreiking : Ingeval van verval van het recht tot sturen tijdens de afgelopen 3 jaar, preciseren :	.....      _ _ _ _ _  Aantal verval(-len)    _ _  Reden(en) : .....  Totale duur van de vervallen : ..... week(-eken)
3. <b>Schadegevallen tijdens de afgelopen 5 jaar</b>	<b>Gelieve de 5 jaar omvattend overzicht in te vullen</b> (zie bijlage)
4. Zijn er omstandigheden die het rijden beïnvloeden (ziekte, gebruik van medicatie, handicap) ? <u>Indien ja:</u> a) gelieve een apart blad bij te voegen waarop U aangeeft dat U geschikt bent tot het rijden (na raadpleging van uw arts) en dit document te ondertekenen b) Werd het gebruikte voertuig hieraan aangepast?	<div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> ja   <input type="checkbox"/> neen                     </div>          <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> ja   <input type="checkbox"/> neen                     </div>

**Indien een rubriek niet van toepassing is, gelieve er NIHIL in te schrijven.**

## III. TE VERZEKEREN VOERTUIG :

### Beschrijving van het voertuig

Is het voertuig ingeschreven ?  ja  neen

Merk : _ _ _ _ _	
Model : _ _ _ _ _	Type : _ _ _ _ _
Indien voertuig > 3,5 T., kan het ertoe gebracht worden een aanhangwagen te trekken? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> neen	
Onderstelnummer : _ _ _ _ _	Cilinderinhoud : Vermogen KW (niet in te vullen indien motorfiets) _ _ _ _
Indien het voertuig ingeschreven is, plaatnummer:   _ _ _ _ _	
Indien categorie = vervoer van zaken (zie bijlage 2), maximaal toegelaten massa   _ _ _ _ _ kg	
Jaar van eerste inverkeersstelling _ _ _ _	Aantal zitplaatsen, uitgezonderd bestuurder (behalve voor tweewielers en gelijkgesteld)   _ _

Brandstof :  1. benzine  2. diesel  3. LPG  4. elektriciteit  5. andere

### Vragen inzake de categorie en het gebruik van het voertuig

Door middel van de tabel in bijlage 2, gelieve de code van de categorie waaraan het voertuig toebehoort alsook de code inzake zijn gebruik hieronder te willen vermelden. Beide codes moeten in dezelfde voertuigklasse (A, B, C, D of E) worden gekozen.

Bij voorbeeld: U hebt een wagen van het type "break". U kiest de categorie **01** (toerisme & zaken) en de code "gebruik" **51** (privé-gebruik en op weg van/naar het werk), beide in de voertuigklasse A.

<u>Code categorie</u> van het voertuig	_ _
Indien code categorie 04 of 12, preciseren : .....	
<u>Code gebruik</u> van het voertuig	_ _
Indien code gebruik 77 of 82, preciseren: .....	

**De aanvraag mag voor meerdere voertuigen worden ingediend. De dekkingsperiodes zullen identiek zijn (dezelfde aanvangsdatum). U mag dit blad fotokopiëren in zoveel exemplaren dat er voertuigen zijn. Indien volgens U aanvullende opmerkingen noodzakelijk zijn voor de tarifiering, mag U deze op een apart blad papier toevoegen.**

**Indien een rubriek niet van toepassing is, gelieve er NIHIL in te schrijven.**



## IV. AANVANGSDATUM VAN HET CONTRACT : de dag na de ontvangst van de betaling van de premie.

Indien een **latere** datum is gewenst, gelieve deze te willen vermelden :

De ondergetekende bevestigt dat deze aanvraag volledig en oprecht werd ingevuld.  
Alle oplichting of poging tot oplichting van de verzekeringsonderneming kan strafrechtelijk vervolgd worden op grond van artikel 496 van het Strafwetboek.

Indien de verzekeringsnemer een natuurlijke persoon is, is hij gebruikelijke bestuurder van één van de voertuigen vermeld in de tarifieringsaanvraag ?  ja  neen

Gedaan te ....., op       **Handtekening van de verzekeringsnemer,**

## V. PERSONALIA VAN DE VERZEKERINGSTUSSENPERSOON <sup>1</sup>:

Indien U ons deze aanvraag terugstuurt zonder dit kader te hebben laten invullen, dan betekent dit dat U niet wenst beroep te doen op een tussenpersoon.

Benaming of naam :	<input type="text"/>				
Identificatienummer CDV :	<input type="text"/>				
Referenties van het dossier :	<input type="text"/>				
Adres :	<input type="text"/>				
Postcode + gemeente :	<input type="text"/>				
Telefoonnummer :	<input type="text"/>	Fax :	<input type="text"/>		
E-mail :	<input type="text"/>				
Bankrekeningnummer :	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>
NAAM :					
HANDTEKENING :					

## VI. AAN DIT FORMULIER TOE TE VOEGEN DOCUMENTEN :

Voor de verzekeringsnemer :

1. 3 weigeringen en/of daarmee gelijkgestelde documenten (voorstel van een premie of vrijstelling hoger dan de door de Koning bepaalde drempel), **minder dan 2 maanden oud**, van de geraadpleegde verzekeraars BA-motorrijtuigen.

Voor **elke** gebruikelijke bestuurder :

2. het attest schadeverleden verstrekt door de onderneming(en) die het risico tijdens de laatste 5 jaar hebben gedekt.(\*)
3. het bonus/malus-attest verstrekt door de laatste verzekeringsonderneming (\*)(\*\*)
4. een afdruk **recto/verso** van zijn rijbewijs
5. uw bevestiging van rijgeschiktheid, op een apart blad, door U ondertekend (ingeval U "ja" antwoordde op vraag 4 van afdeling II "Gebruikelijke bestuurders") na raadpleging van uw arts

(\*) niet van toepassing voor de nieuwe verzekeringsnemers/bestuurders – (\*\*) in 2003

De verstrekte persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt met het oog op het onderschrijven en het beheer van het verzekeringscontract. Zij zullen daartoe aan de aangewezen verzekeraar-beheerder worden meegedeeld. De betrokken persoon heeft een individueel recht van toegang tot en verbetering van de gegevens. Om die rechten uit te oefenen stuurt de bovengenoemde persoon een gedateerde en ondertekende aanvraag, met kopie van zijn identiteitskaart, naar het GEMEENSCHAPPELIJK MOTORWAARBORGFONDS, Liefdadigheidstraat 33 bus 1, 1210 BRUSSEL (wet van 8 december 1992).

<sup>1</sup> Indien U beroep doet op een tussenpersoon, zal deze die gegevens zelf invullen

**Indien een rubriek niet van toepassing is, gelieve er NIHIL in te schrijven.**

# TARIFERINGSAA NVRAAG

## BIJLAGE 1

### 5 JAAR OMVATTEND OVERZICHT VAN DE SCHADEGEVALLEN

In te vullen voor alle gebruikelijke bestuurders, de verzekeringsnemer inbegrepen (blz. te fotokopiëren indien er meer dan 2 gebruikelijke bestuurders zijn).

Alle oplichting of poging tot oplichting van de verzekeringsonderneming kan strafrechtelijk vervolgd worden op grond van artikel 496 van het Strafwetboek.

Naam van de bestuurder	Data van de schadegevallen (dag/maand/jaar)	Aansprakelijkheid (*)	Verzwarende omstandigheden	
			ja – neen(**)	Welke ? dronkenschap, intoxicatie, vluchtmisdrijf, niet-verzekering, snelheid, ...
	_ _ _ _ _	1 – 2 – 3 – 4	ja – neen	.....
	_ _ _ _ _	1 – 2 – 3 – 4	ja – neen	.....
	_ _ _ _ _	1 – 2 – 3 – 4	ja – neen	.....
	_ _ _ _ _	1 – 2 – 3 – 4	ja – neen	.....
	_ _ _ _ _	1 – 2 – 3 – 4	ja – neen	.....
	_ _ _ _ _	1 – 2 – 3 – 4	ja – neen	.....
	_ _ _ _ _	1 – 2 – 3 – 4	ja – neen	.....
	_ _ _ _ _	1 – 2 – 3 – 4	ja – neen	.....
	_ _ _ _ _	1 – 2 – 3 – 4	ja – neen	.....
	_ _ _ _ _	1 – 2 – 3 – 4	ja – neen	.....
	_ _ _ _ _	1 – 2 – 3 – 4	ja – neen	.....
	_ _ _ _ _	1 – 2 – 3 – 4	ja – neen	.....

(\*) 1 = ik ben aansprakelijk / 2 = de aansprakelijkheid is verdeeld / 3 = ik ben niet aansprakelijk / 4 = de aansprakelijkheid is nog niet vastgesteld

Gelieve het cijfer in verband met uw niveau van aansprakelijkheid in het ongeval te omcirkelen.

(\*\*) Gelieve de juiste vermelding te omcirkelen.

Dit document moet per gebruikelijke bestuurder worden ingevuld. Het vervangt geenszins het attest schadeverleden verstrekt door de onderneming, waarvan sprake in punt VI.2.

Indien een rubriek niet van toepassing is, gelieve er NIHIL in te schrijven.

**BIJLAGE 2**

**TABEL CATEGORIE EN GEBRUIK VAN HET VOERTUIG**

De codes « categorie » en « gebruik » van het voertuig moeten in dezelfde voertuigklasse worden gekozen (A, B, C, D of E).

Klasse	Code « categorie » van het voertuig	Code « gebruik » van het voertuig	
<b>A</b>	<b>01</b> toerisme en zaken	<b>51</b> privé-gebruik en op weg naar/van het werk (of daarmee gelijkgesteld)	
	<b>02</b> tweewieler : bromfiets	<b>52</b> beroeps- en privé-gebruik	
	<b>03</b> tweewieler : motorfiets	<b>53</b> koerierdienst voor eigen rekening	
	<b>04</b> gelijkgesteld aan een tweewieler (quads,...)	<b>54</b> koerierdienst voor rekening van derden	
<b>B</b>	Transport van zaken/goederen :	<b>55</b> voor eigen rekening	
	<b>05</b> MTM<of = 3,5 T. (*)	<b>56</b> voor eigen rekening, koerierdienst	
	<b>06</b> MTM> 3,5 T. (*), nationaal vervoer, vrachtwagen	<b>57</b> voor eigen rekening, vervoer van gevaarlijke produkten : categorie 1	
	<b>07</b> MTM> 3,5 T. (*), nationaal vervoer, trekker	<b>58</b> voor eigen rekening, vervoer van gevaarlijke produkten : categorie 2	
	<b>08</b> MTM> 3,5 T. (*), internationaal vervoer, vrachtwagen	<b>59</b> voor eigen rekening, vervoer van gevaarlijke produkten : categorie 3	
	<b>09</b> MTM> 3,5 T. (*), internationaal vervoer, trekker	<b>60</b> voor eigen rekening, gratis vervoer van meer dan twee personen op weg naar/van het werk (*)	
		<b>61</b> voor eigen rekening, gratis vervoer van meer dan twee personen tijdens de werkuren en voor de behoeften van de dienst (**)	
		<b>62</b> voor rekening van derden	
		<b>63</b> voor rekening van derden, koerierdienst	
		<b>64</b> voor rekening van derden, vervoer van gevaarlijke produkten : categorie 1	
		<b>65</b> voor rekening van derden, vervoer van gevaarlijke produkten : categorie 2	
		<b>66</b> voor rekening van derden, vervoer van gevaarlijke produkten : categorie 3	
		<b>67</b> voor rekening van derden, gratis vervoer van meer dan twee personen op weg naar/van het werk (*)	
	<b>68</b> voor rekening van derden, gratis vervoer van meer dan twee personen tijdens de werkuren en voor de behoeften van de dienst (**)		
	(*) Het aantal gratis vervoerde personen, per vrachtwagen, overschrijdt TWEE, <u>zonder de bestuurder</u> , en het gaat om het vervoer van arbeiders of werknemers op weg naar/van het werk, verricht door de werkgever in de beperkingen toegelaten door de wetgeving.		
	(**) Het aantal gratis vervoerde personen, per vrachtwagen, overschrijdt TWEE, <u>zonder de bestuurder</u> , en het gaat om het vervoer van arbeiders of werknemers, tijdens de werkuren en voor de behoeften van de dienst verricht door de werkgever.		
<b>C</b>	<b>10</b> Vervoer van personen	<b>69</b> taxi	<b>74</b> hoteldienst
		<b>70</b> autobus (openbare dienst)	<b>75</b> ziekenwagen
		<b>71</b> werkgeversdienst	<b>76</b> verhuur op korte termijn
		<b>72</b> verhuur met chauffeur	<b>77</b> ander transport
		<b>73</b> autocar	
<b>D</b>	<b>11</b> Landbouwvoertuig	<b>78</b> voor eigen rekening zonder levering	<b>80</b> voor rekening van derden zonder levering
		<b>79</b> voor eigen rekening <u>met</u> levering	<b>81</b> voor rekening van derden <u>met</u> levering
<b>E</b>	<b>12</b> Andere	<b>82</b> Andere	

**Indien een rubriek niet van toepassing is, gelieve er NIHIL in te schrijven.**